



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
**2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TECNOLOGICO STATALE**  
**"Luigi Einaudi"**  
**BASSANO DEL GRAPPA (VI)**

Via San Tommaso d'Aquino, 8 - tel. 0424 566808 - C.F. 82002610242  
[VITD05000D@pec.istruzione.it](mailto:VITD05000D@pec.istruzione.it) [einaudi@einaudibassano.edu.it](mailto:einaudi@einaudibassano.edu.it)  
[www.einaudibassano.edu.it](http://www.einaudibassano.edu.it) - cod.min. VITD05000D



CIG: Z5E28456F7

CODICE UNIVOCO: UFG5TU

Bassano del Grappa, 31 Maggio 2019

Alla Sale Scuola Viaggi - Rimini

Agli atti

Al sito web

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base . Sottoazione 10.2.3C - Mobilità transnazionale Studying and working in Ireland**  
**Codice progetto 10.2.3C – FSEPON-VE-2018-10 CUP E77118001210006**

**Oggetto: CONFERMA D'ORDINE PER SERVIZIO TRASPORTO, SOGGIORNO E FORMAZIONE**  
**BASSANO D.G. /DUBLINO - DAL 13 LUGLIO AL 03 AGOSTO 2019.**

Con la presente si conferma alla Vs ditta/agenzia l'effettuazione del servizio secondo la quotazione da Voi indicata nel preventivo ricevuto via pec e protocollato in data 17/05/2019 al n. 5035, con le seguenti modalità:

Destinazione	<b>DUBLINO</b>
Data / Durata	<b>DAL 13 LUGLIO AL 03 AGOSTO 2019</b>
Partecipanti	<b>15 alunni + 2 Accompagnatori = 17 pax</b>
Condizioni del servizio	<b>Il pacchetto per 17 pax comprende:                  Trasporto dalla sede dell'Istituto Einaudi all'Aeroporto di Milano con mezzo riservato, e ritorno                  Volo diretto Ryanair Milano/Dublinto e ritorno                  Soggiorno pensione completa di 15 studenti presso famiglie e di 2 docenti in camera singola in residence;                  Tasse, assicurazioni, assistenza, formazione, tessere trasporti, visite culturali e aziendali, tutto compreso come da preventivo.</b>
COSTO	<b>€35.650,00 (trentacinquemilaseicentocinquanta/00) Iva INCLUSA</b>

La Dirigente Scolastica  
 Patrizia Ferrazzi <sup>1</sup>

(1) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

**CONDIZIONI DI FORNITURA**

DESTINAZIONE I.T.E.T. "LEinaudi" – Via S. Tommaso D'Aquino, 8 – 36061 Bassano del Grappa (VI)  
 -Il servizio dovrà essere effettuato secondo le modalità e nei tempi richiesti;  
 -La fatturazione elettronica dovrà essere intestata a " I.T.E.T. "L. Einaudi" – Via S. Tommaso D'Aquino, 8-36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)- C.F. N. 82002610242, dovrà indicare il cod. CIG e le coordinate bancarie del conto dedicato ai sensi della L. 17/12/2010 nr. 217; il pagamento avverrà entro 30gg dal ricevimento della stessa. La Banca tratterà a carico del fornitore commissioni per euro 2.58. Codice Ufficio UFG5TU.  
 OBBLIGHI dell'appaltatore/fornitore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e succ. modifiche.  
 1.il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136;  
 2.il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla scuola e alla Prefettura-uff. territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante (la scuola) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore e sub contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;  
 3.il mancato rispetto previsto dalla orma citata rende nullo la presente Conferma d'ordine.  
 4. **Si ricorda l'obbligo da parte della ditta fornitrice di fornire alla scuola alcuni giorni prima della partenza il NOME DITTA proprietario del mezzo (se diversa dalla ditta incaricata), TIPO E TARGA del mezzo impiegato.**